

Jurist/in

Wir sind

ein privates Family Office mit größerem Immobilienbestand in München.

Wir suchen

einen Juristen (bevorzugt Fachanwalt Mietrecht / WEG-Recht) zur Entlastung der Geschäftsleitung in abwechslungsreichem und verantwortungsvollem Tätigkeitsfeld.

Sie erwartet

Sie unterstützen die Geschäftsleitung bei der Ausarbeitung, dem Abschluss und der Überwachung sämtlicher Verträge (Kaufverträge, Mietverträge, Arbeitsverträge, Verträge mit Handwerkern und Dienstleistern). Sie organisieren und steuern die Kommunikation zu Behörden und Anwälten. Sie sind interne Anlaufstelle für alle rechtlichen Fragen, verwalten unsere Immobilien und sind in die Projektentwicklung involviert.

Wir erwarten

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften als Volljurist.
- Berufserfahrung und Erfahrung mit Immobilien und deren Verwaltung.
- Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick.
- Freundliches, sicheres aber auch durchsetzungsstarkes Auftreten.
- Gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen.
- Unternehmerisches und analytisches Denken.
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise, zielorientiert und zuverlässig.
- Schnelle Auffassungsgabe und rasche Einarbeitung in neue Themen.
- Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit.
- Teamfähigkeit, Loyalität sowie Verschwiegenheit und Diskretion.
- Sicherheit im Umgang mit MS-Office und Internet.

Wir bieten

Mitarbeit in einem jungen, engagierten und dynamischen Team mit flachen Hierarchien. Langfristiger Arbeitsplatz in Festanstellung in einem traumhaften Büro in Bestlage zwischen Marienplatz und Sendlinger Tor.

Arbeitsbeginn

ab sofort

Wenn Sie sich dieser spannenden und abwechslungsreichen Herausforderung stellen wollen und sich im Anforderungsprofil wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins bevorzugt per E-Mail in PDF-Format an bewerbung@houben.com.